



प.सं. ०८१/०८२
च.नं.

लुम्बिनी प्रदेश सरकार
सामाजिक विकास मन्त्रालय
शिक्षा तथा सामाजिक विकास निर्देशनालय
सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय

तानसेन, पाल्पा
सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय
तानसेन, पाल्पा

फोन नः ०७५-५९००२०
ईमेल: sddopalpa@gmail.com
Web site: sddopalpa.lumbini.gov.np

मिति २०८१/११/१९

विषयः सम्झौता गर्न आउने सम्बन्धमा ।

श्री जो जससँग सम्बन्धित छ ।

प्रस्तुत विषयमा आ.व २०८१/८२ को यस कार्यालयलाई प्राप्त वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार विपत व्यवस्थापनका लागि शैक्षिक कार्यक्रम अन्तर्गत तपसिलमा उल्लेखित योजना तथा कार्यक्रम रहेको हुँदा पाल्पा र गुल्मी जिल्लाका तपसीलका विद्यालयहरूले निम्न बमोजिमका कागजात सहित मिति २०८१ चैत्र ४ गते भित्र वि.व्य.स. अध्यक्ष र प्र.अ. यस सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय तानसेन पाल्पामा योजना सम्झौता गर्न आउनुहुन अनुरोध छ । तोकिएको म्याद भित्र सम्झौता नभएमा सम्बन्धित कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न बाध्य नहुने व्यहोरा सम्बन्धित सबैलाई जानकारी गराइन्छ ।
तपसील

क्र.स.	विद्यालयको नाम र ठेगाना	कार्यक्रमको विवरण	अनुदान रकम रु.
१	घोर्ले मा वि रेसुङ्गा न.पा १३ गुल्मी	पहिरो नियन्त्रण	४८००००
२	उपल्लो तम्घास मा वि रेसुङ्गा न.पा.९ गुल्मी	पहिरो नियन्त्रण	४८००००
३	भाडगाउँ मा वि रेसुङ्गा न.पा.३ गुल्मी	पहिरो नियन्त्रण	४७५०००
४	सिद्धबाबा मा वि रेसुङ्गा ८ गुल्मी	पहिरो नियन्त्रण	४५००००
५	च्यानडाँडा मा वि मालिका २ गुल्मी	भवन मर्मत	४५००००
६	बाल विकास आ वि चन्द्रकोट ८ गुल्मी	दुई कोठे भवन मर्मत	३०००००
७	गंगा प्रा वि मुसिकोट न.पा. २ गुल्मी	भवन मर्मत	३०००००
८	सार्वजनिक प्रा वि तानसेन १२ पाल्पा	पहिरो नियन्त्रण	३०००००
९	राम मा वि बगनासकाली ४ पाल्पा	पहिरो नियन्त्रण	३५००००

.....
कार्यालय प्रमुख



प.सं. ०८१/०८२
च.नं.

लुम्बिनी प्रदेश सरकार
सामाजिक विकास मन्त्रालय

शिक्षा तथा सामाजिक विकास निर्देशनालय

सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय

तनसेन, धौला
तादहन, पोखरा

फोन नं: ०७५-५९००२०

ईमेल: sddopalpa@gmail.com

Web site: sddopalpa.lumbini.gov.np

सम्झौता गर्दा पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू

१. विद्यालय व्यवस्थापन समितिको निर्णय तथा सम्झौता गर्ने पदाधिकारी तोकिएको सम्बन्धी पत्र (कभरिड लेटर)।
२. आ.व.२०८०/०८१ को लेखापरीक्षण र सामाजिक परिक्षण प्रतिवेदनको प्रमाणित प्रतिलिपि ।
३. जग्गाधनी लालपुर्जा वा प्रचलित कानून बमोजिमको भोगाधिकार पत्रको प्रतिलिपि (सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट चार किल्ला प्रमाणित सहित)।
४. सम्बन्धीत स्थानीय तहको सिफारिस पत्र ।
५. खाता रहेको बैंकको चेकको भित्री पानाको फोटोकपी ।
६. विद्यालय व्यवस्थापन समितिको तर्फबाट कम्तीमा १०% लागत साझेदारी गर्ने निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि ।
७. भवन तथा पूर्वाधार निर्माणको हकमा ड्रइङ, डिजाइन, नक्सा र लागत अनुमानको लागि यस कार्यालयका प्राविधिकसंग समन्वय गर्ने ।
८. कार्य प्रारम्भ गर्ने र सम्पन्न गर्ने समयसीमा उल्लेखित स्पष्ट कार्ययोजना सहितको वि.व्य.स. बैठकको निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि ।

कार्यालय प्रमुख